

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ อำเภอยางสีสุราช จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้อง กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.นาฏ	-ดำเนินการกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการและหัวหน้า ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - ดำเนินการกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตาม ภารกิจเพิ่มเติม	-ไม่ใช้งบประมาณ	- ขอปรับปรุงภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม - ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม มีมติเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ขอปรับปรุงภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม - ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม มีมติเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-ดำเนินการรับโอนตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง -สรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู	-คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สมาชิกสภาของ อบต.นาภูจำนวน ๗๑ คน ได้รับการอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	อนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๑๙๑,๓๖๕ บาท คงเหลือ ๑๐๘,๖๓๕ บาท	๒๔ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร อบต.นาภูและส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภา อบต.นาภู	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน	อนุมัติ ๒๓๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๑๙๐,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๓๙,๗๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๒.๓ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือนจำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘)	-ไม่มี
		๒.๔ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผ่านระบบ Google form ครบทั้ง ๓๐ คน	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบจำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘)	-ไม่มี
		๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑๑ เมษายน ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)	-ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	-มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๕ เมษายน ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๘ ตุลาคม ๒๕๖๘)	-ไม่มี
		๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนรวมในการทำงาน	-จัดกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันศุกร์แรกของเดือน โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง -จัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทุกวันพุธ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี -บุคลากรบางท่านไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ทุกครั้ง เนื่องจากภาระงานในหน้าที่
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	- แจ้งให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้ามข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและถือปฏิบัติ	- แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษา วินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๔.๔ โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติราชการ การศึกษา การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู	-คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สมาชิกสภาของ อบต.นาภูจำนวน ๖๕ คน ได้รับการอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	๓๐,๐๐๐ บาท	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ ประกาศรายชื่อและมอบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	-ไม่มี