



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู โทร.๐-๔๓๙๙-๒๖๔๕

ที่ มค ๗๕๘๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ได้จัดทำการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภูเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยกันแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู จึงขอรายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหาร ได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะและพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา สุวรรณวิจิตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

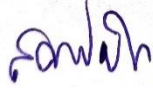
(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริณี ชนะพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การส่วนตำบลนาฏ

(ลงชื่อ)



(นายสถาปนิก พะโยโค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

(ลงชื่อ)



(นายบัณฑิต พงศ์สุวรรณ)

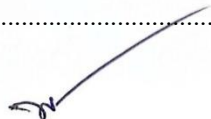
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

(/) อนุมัติตามที่เสนอ.....

() ไม่อนุมัติตามที่เสนอ.....

(ลงชื่อ)



(นายพีรพล คงแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู อำเภอขามเฒ่า จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.นาภู	-ดำเนินการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเพิ่มเติม	-ไม่ใช้งบประมาณ	- ขอปรับปรุงภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม - ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม มีมติเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลว.๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๑ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-ขอให้ กสอ.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา - สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา -สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา -สรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- กสอ.ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู	-คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สมาชิกสภาของ อบต.นาภูจำนวน ๖๕ คน ได้รับการอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	อนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๒๐๖,๔๗๐ บาท คงเหลือ ๙๓,๕๓๐ บาท	๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร อบต.นาฏและส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่ สมาชิกสภา อบต.นาฏ	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาและเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานตาม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และ สายงาน	อนุมัติ ๒๓๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๑๙๐,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๓๙,๗๐๐ บาท	๑๒ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๒.๓ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบในการจัดส่ง เข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)	-ไม่มี
		๒.๔ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากรผ่านระบบ Google form ครบทั้ง ๓๐ คน	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๓.	ด้านการบริหารรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้น เงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)	-ไม่มี
		๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑๑ เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)	-ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	-มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๕ เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๘ ตุลาคม ๒๕๖๗)	-ไม่มี
		๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน	-จัดกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันศุกร์แรกของเดือน โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง -จัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทุกวันพุธ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี -บุคลากรบางท่านไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ทุกครั้ง เนื่องจากภาระงานในหน้าที่
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	- แจ้งให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้ามข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและถือปฏิบัติ	- แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๔.๔ โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติราชการ การศึกษา การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ	-คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สมาชิกสภาของ อบต.นาฏจำนวน ๖๕ คน ได้รับการอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	๓๐,๐๐๐ บาท	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ ประกาศรายชื่อและมอบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	-ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	-ไม่มี