



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๖ (๒) โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ได้ร่วมพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู อนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ขอให้ปิดประกาศภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน และใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาภูจึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายพีรพล คงแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู
อำเภอยางสีสุราช
จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการขององค์กรส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้แผนดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานหรือโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู จึงได้จัดทำแผนดำเนินการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในกาปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะสามารถใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภูและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	๓
๑.๕ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมการพัฒนาชีวิต	๔
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๔
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	๕
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารงาน	๕
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	
๑.๑ ส่งเสริมการจัดบริการด้านสาธารณสุขที่มีคุณภาพ	
(๑) แผนงานงบกลาง	๖ - ๗
(๒) แผนงานสาธารณสุข	๗ - ๘
๑.๒ ส่งเสริมอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	
(๑) แผนงานการสังคมสงเคราะห์	๘
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสร้างความเข้มแข็งชุมชน	
๒.๑ ส่งเสริมให้ชุมชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม	
(๑) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๐ - ๑๑
๒.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	
(๑) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒
๒.๓ ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๓
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๓.๑ ส่งเสริมด้านการสร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔ - ๒๒
๓.๓ พัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะ	
(๒) แผนงานเคหะชุมชน	๒๒
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	
๔.๑ พัฒนาคุณภาพด้านบริหารจัดการศึกษา และบริหารทางการศึกษา	
(๑) แผนงานการศึกษา	๒๓ - ๒๖

สารบัญ (ต่อ)

๔.๒ สนับสนุนส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมและประเพณีท้องถิ่น	
(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๗ - ๒๘
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	
๕.๑ ปลุกจิตสำนึกและให้ความรู้ประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้	
(๑) แผนงานการเกษตร	๒๙
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารงาน	
๖.๑ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานของท้องถิ่น	
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐ - ๓๔
จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น	
ประเภทครุภัณฑ์	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕ - ๓๗
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๘
แผนงานการศึกษา	๓๙ - ๔๐
แผนงานสาธารณสุข	๔๑
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๒
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๓
ประเภทวัสดุ	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๔
แผนงานสาธารณสุข	๔๕
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๖
แผนงานการพาณิชย์	๔๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู เป็นแผนงานที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ประจำปีงบประมาณนั้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์องค์การปกครองในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาภู เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยโครงการและกิจกรรมที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาภูอุดหนุนให้ส่วนราชการอื่นดำเนินการ

๒. โครงการกิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลางส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภูตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรือยังอาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓. โครงการกิจกรรมพัฒนาอื่นๆที่องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการดำเนินงานในพื้นที่

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่

๒.๒ แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารในการควบคุมการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยในทางปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆที่ต้องการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

๒.๕ การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน และแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ แผนการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แผนการดำเนินงานประจำปี หรือแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง

ถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์และวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานบูรณาการกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบในโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่หน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และมีหน้าที่ส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภูประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์สำคัญ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนารวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภูให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามสถานะทางการเงินการคลัง

๔.๓ สามารถทำให้ทราบว่าหน่วยงานหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานงานบูรณาการ ทำงานตามหน้าที่และอำนาจไว้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นอื่นๆ ที่มีกฎหมายจัดตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นอื่นๆ ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม หรือรับแจ้งแผนงานหรือโครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้น้อยกว่าสามสิบวัน

การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม งบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนแก้ไขค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือที่แจ้งแผนงานหรือโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑.๑ ส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข ที่มีคุณภาพ	แผนงานสาธารณสุข	๓	๓.๖๕	๔๒๐,๐๐๐	๐.๙๑	สำนักปลัด/งาน บริหารสาธารณสุข
	๑.๒ ส่งเสริมอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการสังคมสงเคราะห์ แผนงานงบกลาง	๑ ๙	๑.๒๑ ๑๐.๙๗	๒๐,๐๐๐ ๑๓,๗๐๙,๐๐๐	๐.๐๔ ๒๙.๘๐	สำนักปลัด/งาน ส่งเสริมสวัสดิการฯ
รวม	๒	๓	๑๓	๑๕.๘๕	๑๔,๑๔๙,๐๐๐	๓๐.๗๕	๑ สำนัก/๒ งาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนและสังคม	๑.๑ ส่งเสริมให้ชุมชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม	แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๗	๘.๕๓	๓๒๐,๐๐๐	๐.๖๙	สำนักปลัด/งาน ส่งเสริมสวัสดิการฯ
	๑.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๑	๑.๒๑	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด/งาน ส่งเสริมสวัสดิการฯ
	๑.๓ ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาสา ธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๒๑	๕๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด/งาน ป้องกันฯ
รวม	๓	๓	๙	๑๐.๙๗	๓๙๐,๐๐๐	๐.๘๔	๑ สำนัก/๒ งาน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ เสริมสร้างการวางระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของ ประชาชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔	๒๙.๒๖	๓,๐๕๐,๐๐๐	๖.๖๓	กองช่าง
	๑.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการ น้ำอย่างบูรณาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
	๑.๓ พัฒนาและปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑.๒๑	๑๕๐,๐๐๐	๐.๓๒	กองช่าง
รวม	๓	๑	๒๕	๓๐.๔๘	๓,๒๐๐,๐๐๐	๖.๙๕	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น	๑.๑ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา และบริการทางการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๘	๙.๗๕	๔,๐๑๐,๐๐๐	๘.๗๑	สำนักปลัด/งาน บริหารการศึกษา
	๑.๒ สนับสนุนส่งเสริม ศาสนา ศิลปะและ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๘.๕๓	๘๐๕,๐๐๐	๑.๗๕	สำนักปลัด/งาน บริหารการศึกษา
รวม	๒	๒	๑๕	๑๘.๒๘	๔,๘๑๕,๐๐๐	๑๐.๔๖	๑ สำนัก/๑ งาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑.๑ ปลุกจิตสำนึกและให้ความรู้ประชาชนได้ ตระหนักถึงคุณค่าและทรัพยากรป่าไม้	แผนงานการเกษตร	๔	๔.๘๗	๑๒๕,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด/งาน ส่งเสริมการเกษตร
	๑.๒ การรณรงค์ให้ประชาชนและ ผู้ประกอบการสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม เกี่ยวกับการลดปริมาณขยะ	แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	สำนักปลัด/งาน บริหาร สาธารณสุข
รวม	๒	๒	๔	๔.๘๗	๑๒๕,๐๐๐	๐.๒๗	๑ สำนัก/๒ งาน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองและการบริหารงาน	๑.๑ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการ ทำงานของท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๑๙.๕๑	๕๙๓,๐๐๐	๑.๒๘	สำนักปลัด/กอง คลัง
	๑.๒ สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการพัฒนา ตามที่กฎหมายกำหนด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๑๖	๑๙.๕๑	๕๙๓,๐๐๐	๑.๒๘	๑ สำนัก ๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๔	๑๑	๘๒	๑๐๐	๒๓,๒๗๒,๐๐๐	๕๐.๕๙	

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๒) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณี ฉุกเฉินอันเกี่ยวกับสาธารณภัย และจำเป็นต้องรีบดำเนินการเพื่อ บำบัดความเดือดร้อนของ ประชาชนโดยรวม	๔๐๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒.	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน บำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	๔๖๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองคลัง													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓.	อุดหนุนกองทุน สวัสดิการชุมชน ตำบลนาฏ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลนาฏ	๕๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔.	เงินสมทบกองทุน หลักประกัน สุขภาพระดับ ท้องถิ่น อบต.นาฏ	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่น อบต. นาฏ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(๒) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/ งานส่งเสริม สวัสดิการฯ	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๖.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับสนับสนุนการสร้าง หลักประกัน รายได้แก่ ผู้สูงอายุ	๙,๙๒๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/ งานส่งเสริม สวัสดิการฯ	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๗.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับสนับสนุนการสร้าง หลักประกันรายได้แก่ผู้ พิการหรือทุพพลภาพ	๒,๕๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/ งานส่งเสริม สวัสดิการฯ	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๘.	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนประกันสังคม ของ พนักงานจ้าง ฯลฯ	๑๔๒,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๙.	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนทดแทน	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด			←	→									ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑๓,๗๐๙,๐๐๐	-	๓													

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขที่มีคุณภาพ

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคในสัตว์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าฉีดวัคซีน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องต้ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานบริหารสาธารณสุข														พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องต้ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานบริหารสาธารณสุข														มีนาคม ๒๕๖๘
๓.	อุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานโครงการด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน ทั้ง ๑๗ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๓๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานบริหารสาธารณสุข														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๔๒๐,๐๐๐	-	๑														

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๑.๒ กลยุทธ์ สนับสนุนการสร้างอาชีพในครัวเรือนในชุมชนต่างๆ
- (๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพของผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ													สิงหาคม ๒๕๖๘
รวม			๒๐,๐๐๐	-	๑													

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมให้ชุมชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพครอบครัวตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ							↔						พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔.	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการประกอบอาชีพประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่มและประเภทรายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ								↔					มิถุนายน ๒๕๖๘
๕.	โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลนาฏ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ										↔			สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมให้ชุมชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๖.	อุดหนุนกลุ่มอาชีพภายในตำบลนาภู	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพภายในตำบลนาภูเพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพและแก้ปัญหาความยากจน	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานส่งเสริมสวัสดิการฯ	←──											

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๒ กลยุทธ์ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการหมู่บ้านชุมชนเข้มแข็งด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างหรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
รวม			๒๐,๐๐๐	-	๑													

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๒.๓ กลยุทธ์ ส่งเสริมและป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุข
(๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓.	โครงการอบรม อัครภัยป้องกันได้ ต้องใส่ใจอย่า ประมาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร อาหาร เครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้	๕๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
รวม			๕๐,๐๐๐	-	๑													

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางภายในหมู่บ้าน บ้านเหล่าหมากคำ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๓.๓๐ เมตร ยาว ๓๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๐๕.๖๐ ตารางเมตร	๖๑,๐๐๐	บ้านเหล่าหมากคำ หมู่ที่ ๒	กองช่าง								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางข้างบ้านพ่อสวัสดิ์ไปหนองชุม บ้านเหล่าหมากคำ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางข้างบ้านพ่อสวัสดิ์ไปหนองชุม กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๗.๕๐ ตารางเมตร	๔๕,๐๐๐	บ้านนาภู หมู่ที่ ๑	กองช่าง								↔					มิถุนายน ๒๕๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางจากศาลาประชาคมถึงบ้านถึงบ้านคุณสุวรรณ บ้านเหล่าหมากคำ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางจากศาลาประชาคมถึงบ้านคุณสุวรรณ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๖ ตารางเมตร พร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางทั้ง ๒ ข้างๆละ ๐.๕๐ เมตร	๔๔,๐๐๐	บ้านนาภู หมู่ที่ ๑	กองช่าง							↔						เมษายน ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการขยายลำเหมือง บ้านสะเดาหวาน หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายลำ เหมือง กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร ลึก เฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ปริมาณ ดินขุดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ลูกบาศก์เมตร	๓๑,๐๐๐	บ้านสะเดา หวาน หมู่ที่ ๓	กองช่าง										↔			มิถุนายน ๒๕๖๘
๕	โครงการยกระดับถนนดิน บ้านสะเดาหวาน หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่ายกระดับ ถนนดิน กว้าง ๕.๐๐๐ เมตร ยาว ๓๘๑.๐๐ เมตร สูง เฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ปริมาณ ดินขุดไม่น้อยกว่า ๒,๘๕๗.๕๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๑๙,๐๐๐	บ้านสะเดา หวาน หมู่ที่ ๓	กองช่าง										↔			กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางข้างวัดบ้านนาเลิง บ้านนาเลิง หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางข้างวัดบ้านนาเลิง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๒๒๐,๐๐ ตาราง เมตร	๙๔,๐๐๐	บ้านสะเดา หวาน หมู่ที่ ๓	กองช่าง											↔		สิงหาคม ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางภายในหมู่บ้านบ้านนาเลิง หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนเส้นทางภายในหมู่บ้าน กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๗ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๔๑.๐๐ ตารางเมตร	๕๖,๐๐๐	บ้านนาเลิง หมู่ที่ ๔	กองช่าง									↔				มิถุนายน ๒๕๖๘
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางไปตำบลเวียงดงบ้านหนองบัวชุม หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางไปตำบลเวียงดง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๔.๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๕๙.๒๐ ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางทั้ง ๒ ข้างๆละ ๐.๓๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	๑๕๐,๐๐๐	บ้านหนองบัวชุม หมู่ที่ ๕	กองช่าง						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๙	โครงการขุดลอกแนวเขตเหล่าสุนนท์ บ้านป่าจิก หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกแนวเขตเหล่าสุนนท์ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๑.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๙๘๒.๕๐ ลูกบาศก์เมตร	๔๔,๐๐๐	บ้านหนองบัวชุม หมู่ที่ ๕	กองช่าง						↔							กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๐	โครงการซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางจากบ้านป่าจิก ไปบ้านสว่าง หมู่ที่ ๗ บ้านป่าจิก หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทาง จากบ้านป่าจิกไปบ้านสว่าง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๒๔๘.๐๐ ตารางเมตร ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๐๖,๐๐๐	บ้านป่าจิก หมู่ที่ ๖	กองช่าง											↔		กรกฎาคม ๒๕๖๘
๑๑	โครงการปรับปรุงระบบ ประปา บ้านสว่าง หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน ปริมาณงาน ตามแบบที่ อบต.นาภู กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้านสว่าง หมู่ที่ ๗	กองช่าง							↔						เมษายน ๒๕๖๘
๑๒	โครงการก่อสร้างโดม ภายในหมู่บ้าน บ้านศาลา หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโดม ภายในหมู่บ้าน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้านศาลา หมู่ที่ ๘	กองช่าง												↔	กันยายน ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน หินคลุก เส้นทางจาก หมู่บ้านโปดงนาภู บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหิน คลุก เส้นทางจากหมู่บ้านโปดง นาภู กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๒ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อย กว่า ๕๔.๖๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลียเรียบ	๓๖,๐๐๐	บ้านโนน สวรรค์ หมู่ที่ ๙	กองช่าง											↔			กรกฎาคม ๒๕๖๘
๑๔	โครงการวางท่อระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้าน โนนสวรรค์ หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบบ ประปาหมู่บ้าน ปริมาณงานตาม แบบที่ อบต.นาภู กำหนด พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๑๔,๐๐๐	บ้านโนน สวรรค์ หมู่ที่ ๙	กองช่าง						↔								มีนาคม ๒๕๖๘
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางจากหมู่บ้านไป เชื่อมถนนบ้านศาลา บ้านป่าแดง หมู่ที่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางจาก หมู่บ้านไปเชื่อมบ้านศาลา กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๑.๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๕๔.๐๐ ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทาง ทั้ง ๒ ข้างๆละ ๐.๓๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้าน ป่าแดง หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง								↔						พฤษภาคม ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๖	โครงการซ่อมแซม ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก เส้นทาง ภายในหมู่บ้าน บ้านเหล่าหมากคำ หมู่ที่ ๑๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางภายใน หมู่บ้าน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๖ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๘๔ ตาราง เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้านเหล่า หมากคำ หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง							↔						เมษายน ๒๕๖๘
๑๗	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก เส้นทาง ภายในหมู่บ้าน บ้าน สะเดาหวาน หมู่ที่ ๑๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก เส้นทางภายในหมู่บ้าน กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๕.๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๕๕.๙๐ ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางทั้ง ๒ ข้างๆ ๐.๓๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้าน เหล่าเม็ก หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง							↔						พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๘	โครงการซ่อมแซม ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก เส้นทางทิศ เหนือหมู่บ้าน บ้าน โนนทองพัฒนา หมู่ที่ ๑๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางทิศเหนือ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๔ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำ PVC ชั้น ๘.๕ ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๒๒ ท่อน พร้อมบ่อพัก-ฝาปิด ๓ บ่อ ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้าน โนนทอง พัฒนา หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง								↔					มิถุนายน ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๙	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางถนนลาดยางถึงหนองชุม บ้านเหล่าเม็ก หมู่ที่ ๑๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางลาดยางถึงหนองชุม กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำขนาด ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร ๑ จุด จำนวน ๕ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย	๑๒๖,๐๐๐	บ้านเหล่าเม็ก หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางข้างบ้านนายแสนปู่ไปโรงเรียนนาภูพิทยาคม บ้านเหล่าเม็ก หมู่ที่ ๑๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางซอยบ้านนายแสนปู่ไปโรงเรียนนาภูพิทยาคม บ้านเหล่าเม็ก หมู่ที่ ๑๕ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๒.๐๐ ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหลทางทั้ง ๒ ข้างๆละ ๐.๓๐ เมตร	๒๔,๐๐๐	บ้านเหล่าเม็ก หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง											↔		สิงหาคม ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก เส้นทางไปห้วยเพี้ยแก้ว บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๑๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก เส้นทางไปห้วยเพี้ยแก้ว กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๒๒.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร ปริมาณหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๕๔.๖๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ	๑๐๔,๐๐๐	บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒๒	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน เส้นทางภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๑๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน เส้นทางภายในหมู่บ้าน วางท่อระบายน้ำ PVC ชั้น ๘.๕ ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๙ ท่อน พร้อมบ่อพัก - ฝาปิด ๑ บ่อ	๔๖,๐๐๐	บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง											↔		สิงหาคม ๒๕๖๘
๒๓	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางทิศใต้หมู่บ้าน บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๑๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางทิศใต้หมู่บ้าน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ปริมาณคอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๓๘๔.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑๕๐,๐๐๐	บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๑๗	กองช่าง											↔		กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒๔	โครงการก่อสร้างห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร ปริมาณพื้นที่ ๑๒๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย	๘๐๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ	กองช่าง												↔	สิงหาคม ๒๕๖๘
รวม			๓,๐๕๐,๐๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 ๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะ

(๒) แผนงานเคหะชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑ ตำบลนาฏให้แก่ สำนักการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคยางสีสุราช (เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑	๑๕๐,๐๐๐	บ้านนาฏ หมู่ที่ ๑	กองช่าง											↔		กรกฎาคม ๒๕๖๘
รวม			๑๕๐,๐๐๐		๑													

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)	เพื่อจ่ายเป็น * โรงเรียนบ้านนาภู จำนวน ๒๖๐ วัน * โรงเรียนบ้านศาลา จำนวน ๒๖๐ วัน * โรงเรียนบ้านเหล่าหมากคำ จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน จำนวน ๓๗๑,๕๗๐ บาท * ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหมากคำ จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน	๘๕๔,๐๐๐	โรงเรียนสังกัดสพฐ./ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหมากคำ	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา	←──												

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๓	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็น ๑.ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเหล่าหมากคำ อัตรามื้อละ ๒๗ บาท/ วัน จำนวน ๒๔๕ วัน ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเหล่าหมากคำ คนละ ๑,๙๗๒ บาท/คน/ปี ๓.ค่าหนังสือเรียน คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี ๔.ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ ๒๕๐ บาท/คน/ปี ๕.ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ ๔๙๐ บาท/คน/ปี	๘๔๙,๐๐๐	ศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กบ้าน เหล่า หมากคำ	สำนัก ปลัด/งาน บริหาร การศึกษา														ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
						←														

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านนาฏ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียน เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ อัตรามื้อละ ๒๗ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๔๕๙,๐๐๐	โรงเรียนบ้านนาฏ	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๕	โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านศาลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียน เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ อัตรามื้อละ ๒๗ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๘๘,๐๐๐	โรงเรียนบ้านศาลา	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๖	โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านเหล่าหมากคำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียน เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ อัตรามื้อละ ๒๒ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๗๗๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านเหล่าหมากคำ	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๗	โครงการวันแม่แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานและดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพื้นที่บ้านเหล่าหมากคำ	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา												↔	สิงหาคม ๒๕๖๘

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	โครงการ ปฐมนิเทศ ผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเหล่าหมากคำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานและ ดำเนินงานปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และ รายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้	๑๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานบริหาร การศึกษา								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
รวม			๔,๐๑๐,๐๐๐		๑													

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ค่ารางวัล ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงและค่าดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.นาฏ หรือรายการอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๒.	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออุปกรณ์กีฬาประจำศูนย์กีฬา อบต. และประจำหมู่บ้าน ทั้ง ๑๗ หมู่บ้าน	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๓.	โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบุญบั้งไฟ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เช่น ค่าอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง อาหาร เครื่องดื่ม และรายการอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้	๒๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา							↔						พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔.	โครงการเงินอุดหนุนงานบุญบั้งไฟให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลยางสีสุราช	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าจัดงานและค่าดำเนินงานบุญบั้งไฟประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หรือรายการอื่นๆ ที่อยู่ในรายการประเภทนี้	๘๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลยางสีสุราช	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๗

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕.	โครงการอุดหนุนงานประเพณีงานศาสนาและวัฒนธรรมให้แก่คณะกรรมการสภาวัฒนธรรมตำบลนาภู	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนค่าดำเนินงานประเพณีงานศาสนาวัฒนธรรมให้แก่คณะกรรมการสภาวัฒนธรรมตำบลนาภู	๓๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๖	โครงการประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่นค่าอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง อาหารเครื่องดื่มและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๑๐๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา													ธันวาคม ๒๕๖๘
๗	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เช่น ค่าอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง อาหารเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๗	สำนักปลัด/งานบริหารการศึกษา													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม			๘๐๕,๐๐๐		๑													

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์ ปลุกจิตสำนึกให้ประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้

(๑) แผนงาน ด้านบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการกำจัดวัชพืชภายในตำบลนาภู	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าเครื่องตม หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร									↔				มิถุนายน ๒๕๖๘
๒.	โครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์การการปลูกและการใช้พืชสมุนไพร	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าเครื่องตม หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าเครื่องตม หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๒๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔.	โครงการรักษนํ้ารักษ์ป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าเครื่องตม หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๗	สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร									↔				มิถุนายน ๒๕๖๘
รวม			๑๒๕,๐๐๐		๑													

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน

๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการงานรัฐพิธีอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ ยางสีสุราช	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานรัฐพิธี	๒๕,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด	↔												ตามมติคณะรัฐมนตรีหรือรัฐบาลกำหนด
๒.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินหรือรายการอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองคลัง						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๓.	ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาฏ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด												↔	กันยายน ๒๕๖๘
๔.	ค่าจัดทำและบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำและบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามโครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑๑,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด												↔	กันยายน ๒๕๖๘

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน

๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕.	โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร อาหาร เครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๖.	โครงการประชุมประชาคมระดับตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร อาหาร เครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด								↔					มิถุนายน ๒๕๖๘
๗.	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับ อบต.นาฏ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้	๑๒,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด												↔	กันยายน ๒๕๖๘
๘.	โครงการฝึกอบรมปลูกจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร อาหารเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด											↔		สิงหาคม ๒๕๖๘

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน

๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙.	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารอาหารเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๑๐.	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	๑๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด	←											→	ตามมติคณะรัฐมนตรีหรือรัฐบาลกำหนด
๑๑.	โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลขามเรียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด	↔												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน

๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๒.	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาภู	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฯ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้	๓๐๐,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด											↔		สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๓.	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวชิลาลงกรบดินทรเทพยวรางกูร	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าตกแต่งสถานที่ ป้าย รายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด										↔			กรกฎาคม ๒๕๖๘
๑๔.	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร อาหารเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด								↔					มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๕.	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆตามวาระและโอกาสที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด	←————→												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน
 ๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๖.	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์รณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนทราบถึงสิทธิหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทน หรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด													กัญยาน ๒๕๖๘
รวม			๕๙๓,๐๐๐		๓													

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาภู
ประเภทครุภัณฑ์

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน
๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน พนักพิง กลาง บุด้วยพองน้ำ ปรับความสูงด้วย ไฮโดรลิก ขา ๕ แฉก จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงาน รัฐ	๒๕,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด					↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๒.	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.) มีมือจับชนิดบิด มีแผ่น ชั้นปรับระดับจำนวน ๓ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆละ ๖,๖๐๐ บาท -เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๘๔	๑๓,๒๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด					↔								มีนาคม ๒๕๖๘
๓.	โต๊ะทำงาน	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับงาน กิจการสภาฯ และสำนักงาน -เป็นครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ	๒๔,๗๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด						↔							เมษายน ๒๕๖๘

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน

๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔.	เครื่องพิมพ์ Multifunction	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ข้อ ๖ หน้า ๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๑๖,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๘
๕.	ชุดรับแขก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับแขก แบบ ๓ ที่นั่ง พร้อมโตะกลาง จำนวน ๑ ชุด - เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๕,๖๐๐	อบต.นาฏ	กองคลัง				↔									มกราคม ๒๕๖๘

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมือง การบริหารงาน

๖.๑ กลยุทธ์ เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๖.	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน (มอก.) มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆละ ๖,๖๐๐ บาท -เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๘๔	๑๓,๒๐๐	อบต.นาฏ	กองคลัง								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗.	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๑๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน								↔					เมษายน ๒๕๖๘
	รวม		๑๐๗,๗๐๐		๓													

๒. ยุทธศาสตร์ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและป้องกันปัญหาสาธารณสุข

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	กล้อง โทรทัศน์วงจร ปิดพร้อมติดตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด สำหรับใช้งานรักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อมติดตั้ง ภายในหมู่บ้าน บ้านป่าโพธิ์ หมู่ที่ ๑๐ ประกอบไปด้วย ๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๘ ตัว ๒. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง ๓. ตู้เก็บอุปกรณ์ภายนอกพร้อมระบบไฟ ภายในตู้ ๔. ตู้เก็บอุปกรณ์ภายในอาคารพร้อมระบบ ไฟภายในตู้ ๕. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด KVE จำนวน ๑ เครื่อง ๖. จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ค่าดำเนินการติดตั้งและรวมอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องต่างๆ (ตามแบบ อบต.นาภู กำหนด) - เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด ฉบับ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	๑๕๐,๐๐๐	บ้านป่าโพธิ์ หมู่ที่ ๑๐	สำนักปลัด/ งานป้องกัน และ บรรเทาสา ธารณภัย														มีนาคม ๒๕๖๘
รวม			๑๕๐,๐๐๐		๑														

๔. ยุทธศาสตร์ การศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๔.๑ กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา และบริการทางการศึกษา
(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เบาะหนังพนักพิงสูงบุฟองน้ำ ปรับระดับ สูง-ต่ำ ล้อเลื่อน ๕ ล้อ จำนวน ๑ ตัว -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานของครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	๒,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานบริหารการศึกษา					↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๒.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับงานสำนักงาน - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานบริหารการศึกษา							↔						เมษายน ๒๕๖๘

๔. ยุทธศาสตร์ การศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๑ กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา และบริการทางการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	ติดตั้งผ้าม่าน พร้อมอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าหมากคำ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานของครุภัณฑ์และหน่วยงานรัฐ	๖๕,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานบริหารการศึกษา			↔										ธันวาคม ๒๕๖๘
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานบริหารการศึกษา						↔							กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
รวม			๑๒๕,๐๐๐		๑													

๑. ยุทธศาสตร์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขที่มีคุณภาพ

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เบาะหนังพนักพิงสูง บุพองน้ำปรับระดับสูง-ต่ำ ล้อเลื่อน ๕ ล้อ จำนวน ๑ ตัว -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๒๐,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด/. งานบริหาร สาธารณสุข						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๒	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.) มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๑ หลัง	๖,๖๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด/. งานบริหาร สาธารณสุข									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	รถกู้ชีพ (EMS)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกู้ชีพ (EMS) เพื่อปฏิบัติงานของการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๑ คัน ปริมาณกระบอกสูบลมไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ -เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ	๑,๓๐๒,๐๐๐	อบต.นาภู	สำนักปลัด/. งานบริหาร สาธารณสุข										↔			สิงหาคม ๒๕๖๘
รวม			๑,๓๒๘,๖๐๐		๑													

๒. ยุทธศาสตร์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพเพิ่มรายได้ลดรายจ่ายตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (มอก.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน (มอก.) มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆละ ๖,๖๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งาน สวัสดิการ และสังคม						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๘,๙๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งาน สวัสดิการ และสังคม									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๘
รวม			๒๒,๑๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	ชุดทดสอบความชันเหลวของคอนกรีต (slump test)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชันเหลวของคอนกรีต (slump test) จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย เหล็ก กระทั่ง ถาดรองและที่ตักคอนกรีต -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง				↔									มกราคม ๒๕๖๘
๒.	แบบหล่อลูกปูนคอนกรีต	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อแบบหล่อลูกปูนคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๘,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง				↔									มกราคม ๒๕๖๘
รวม			๑๘,๐๐๐		๑													

ประเภทวัสดุ

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๒.๓ กลยุทธ์ ส่งเสริมและป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- (๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ท่อสายน้ำ สายดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง เป็นต้น หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒.	วัสดุจรรยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยา เช่น กรวยจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือนกระจกโค้งมน หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓.	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น บาร์โซ่หรืออุปกรณ์อื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๑๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔.	วัสดุจรรยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยา เช่น กรวยจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือนกระจกโค้งมน หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๘๐,๐๐๐		๑													

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขที่มีคุณภาพ

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๔.	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเครื่อง พ่นหมอกควันเพื่อป้องกันโรคต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้	๒๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	สำนักปลัด/ งานบริหาร สาธารณสุข	←──													

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า เบรกเกอร์ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๕.	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น แบตเตอรี่เสาไฟฟ้า โซล่าเซลล์ ชุดชาร์จโซล่าเซลล์ หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑๓๐,๐๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า เบรกเกอร์ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๑๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง	←												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒.	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ หินทราย ปูนขาว ตลับเมตร ลูกดิ่ง จอบ เสียม ค้อน สว่าน ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๕๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง		←											
๓.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน PAC น้ำ เป็นต้นและอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง	←												
๔.	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ หัววาล์ว เปิด-ปิด เป็นต้น และประเภทอื่นๆที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้	๓๐,๐๐๐	อบต.นาฏ	กองช่าง		←											
รวม			๑๙๐,๐๐๐		๑													